

Управление
цифровой
трансформацией

Поиск решений

Владислав Тюрин



SMART-консалтинг по цифровой трансформации

быстрое экспертное бизнес-консультирование
по целям, ценностям, возможностям и проблемам
цифровой трансформации с получением
первичного аналитического заключения

2025
версия 1

Что такое *SMART*-консалтинг по цифровой трансформации?



SMART-консалтинг по цифровой трансформации



Методика и формат оперативного бизнес-консультирования по проблемам и вопросам управления цифровой трансформацией
(адаптированный вариант практико-ориентированного консалтинга по решению проблемы нулевого шага)

Что это?



Simple

Простой и линейный порядок действий



Methodical

Последовательный и основанный на методике



Available

Доступный для получения и по затратам



Rapid

Быстрый и компактный вариант консалтинга



Timelined

Спланированный по действиям и времени



SMART-консалтинг – решение проблемы нулевого шага



понятный вариант запустить или пересмотреть решение задачи цифровой трансформации

С чего начать
в текущей ситуации?

Проблема нулевого шага

необходимо быстро, адекватно и рационально принять решение о возможности и потребности в принципе работать с предъявленным объектом исследования, как с объектом цифровой трансформации

- ✓ что и почему можно ожидать от адекватного и взвешенного подхода к управлению цифровой трансформацией
- ✓ какие дальнейшие шаги предпринять относительно цифровых проектов или необходимых исследований и разработок



Что можно желать
от цифровой трансформации

что делать

нулевой шаг: ожидания

Оценить перспективы и возможности от инициирования и реализации проектов цифровой трансформации

Как решать проблему

(оценить проблему со стороны эксперта и с учетом принятой методики искать способы решения)

как делать

нулевой шаг: поиск

Попробовать найти решение возникшей проблемы или определить первоочередные действия для поиска эффективного комплексного её решения

Какие исполнители нужны

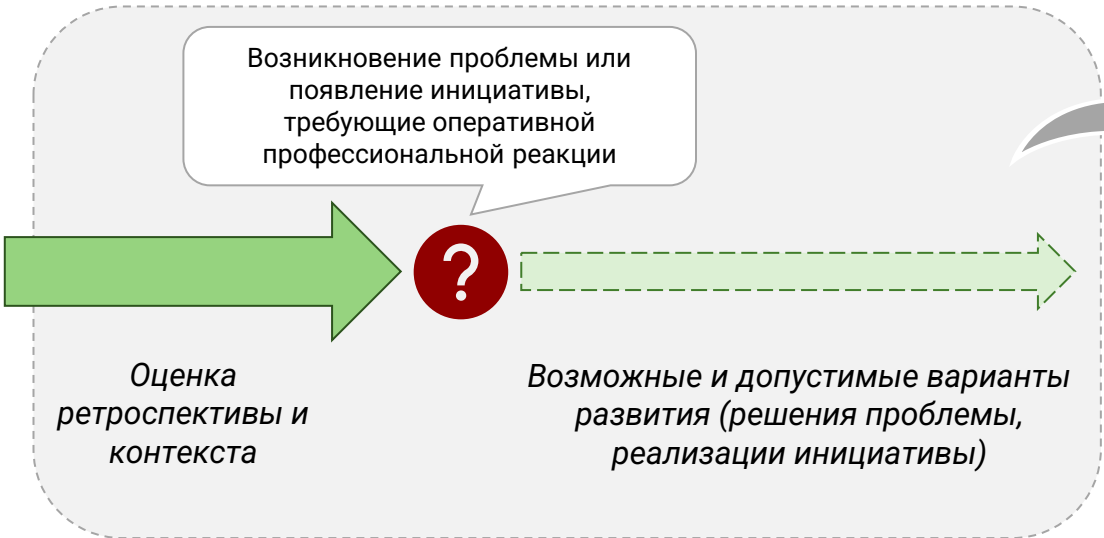
(какие и в каком объеме требуются компетенции цифровой трансформации / DT'skills)

кто делает

нулевой шаг: компетенции

Оценить потребность в компетенциях в сфере цифровой трансформации и предложить варианты комплектования и профессионального роста команды

SMART-консалтинг на основе метода пошаговой проработки



Оперативно предложить начальные действия по управлению цифровой трансформацией

относительно возникшей проблемы, предложенной инициативы, срочной задачи или спорного вопроса

на основе первичного интервьюирования двух-трех ключевых заказчиков (кабинетные исследования)

чтобы определиться и организовать работу по срокам

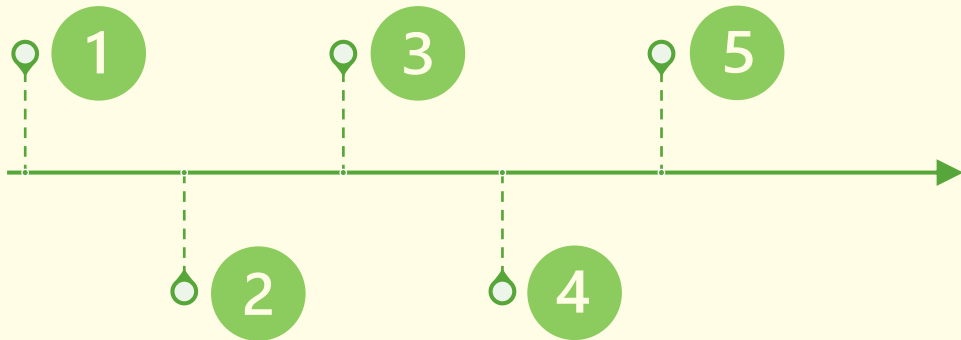
Метод пошаговой проработки идей и задач цифровой трансформации



На основе метода пошаговой проработки

Заголовок	Предмет и цель анализа проблемы (идеи, задачи) по шаблону		
	Дата	Инициатор	Участники
ОСНОВНЫЕ вопросы нашего анализа проблемы	1. Проблема Описание проблемы (что происходит, что не работает, что нужно изменить)		
	2. Причины Анализ причин (почему это происходит)		
	3. Решения Предложение решений (что можно сделать)		
	4. Действия План действий (кто, что, когда)		
	5. Результаты Ожидаемые результаты (что будет)		
6. Риски Возможные риски (что может пойти не так)	7. Заключение Итоги анализа (что удалось узнать)		

SMART-консалтинг по цифровой трансформации





SMART-консалтинг по цифровой трансформации
проводится относительно заявленного объекта исследования следующего типа:
(уточнение типа осуществляется в том числе по ходу консультирования)

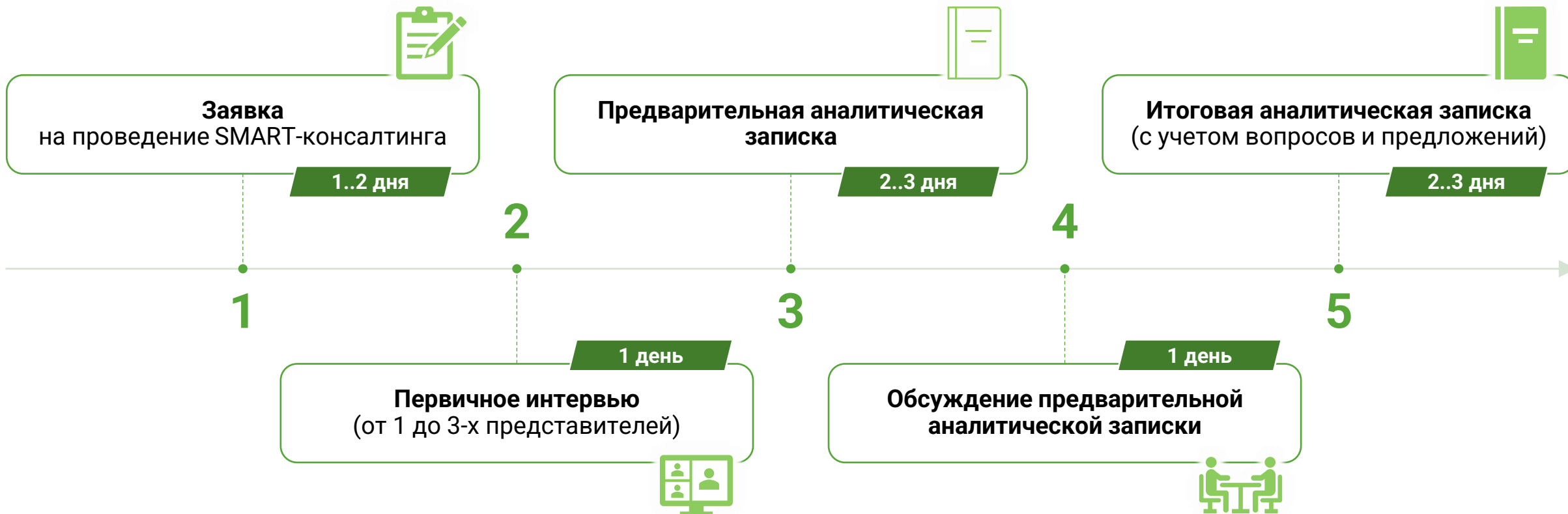
	Вопрос	Проблема	Инициатива/Задача
Что желать от цифровой трансформации	Корректное формулирование и ответ на вопрос с точки зрения получения преимуществ от реализации проектов цифровой трансформации	Анализ проблемы и получение возможных эффектов от её решения с точки зрения управления цифровой трансформацией	Исследование перспектив, последствий и логики реализации инициативы (задачи) с точки зрения управления цифровой трансформацией
Как решать проблему	Уточненная формулировка и предложения относительно действий необходимых для получения адекватного ответа на вопрос	Оценка проблемы, её декомпозиция и предложения относительно способов её решения и действий, которые необходимо предпринять изначально	Определение допустимых целей и получаемой ценности при реализации инициативы (задачи) и общей последовательности необходимых действий, в том числе с декомпозицией инициативы (задачи)
Какие исполнители нужны	Корректировка и структурирование вопроса и предложения относительно того, какие ресурсы и компетенции нужны для ответа на него	Изучение проблемы, её качественная оценка с целью определения состава и объема необходимых ресурсов и компетенций для её решения	Оценка состава и объема ресурсов и компетенций (в том числе сроков и достижимых целей), необходимых для реализации инициативы (задачи)

Процедура SMART-консалтинга из 5 шагов



методика

от 7..10 дней
5 шагов
25 действий



Процедура SMART-консалтинга из 25 действий

Шаг 1. Заявка



☐ 1. Заполнение и отправка заявочной формы на консультирование

☐ 2. Согласие на проведение консультирования по методике SMART-консалтинг

☐ 3. Согласование процедуры и графика консультирования

☐ 4. Выбор участников первичного интервьюирования

☐ 5. Подготовка предварительного списка вопросов первичного интервьюирования

Шаг 2. Первичное интервью



☐ 6. Уведомление о готовности и сроках проведения первичного интервьюирования

☐ 7. Предварительная подготовка (первичная информация и сбор данных экспертом)

☐ 8. Проведение первичного интервью с участниками (не более 3-х представителей)

☐ 9. Важные уточнения по итогам первичного интервьюирования (в формате пост-переписки)

☐ 10. Уведомление заказчика о переходе к составлению предварительной аналитической записки

Шаг 3. Предварительная аналитическая записка



☐ 11. Подготовка черновика предварительной аналитической записки

☐ 12. Редактура и корректура предварительной аналитической записки

☐ 13. Подготовка сопроводительной презентации

☐ 14. Предоставление заказчику предварительной аналитической записки и сопроводительной презентации

☐ 15. Ответы экспертов на краткие уточняющие вопросы

Шаг 4. Обсуждение аналитической записки



☐ 16. Ознакомление с предварительной аналитической запиской

☐ 17. Подготовка вопросов для обсуждения

☐ 18. Проведение обсуждения предварительной аналитической записки с представителями заказчика

☐ 19. Важные уточнения по итогам обсуждения (в формате пост-переписки)

☐ 20. Уведомление о переходе к составлению итоговой аналитической записки

Шаг 5. Итоговая аналитическая записка



☐ 21. Подготовка черновика итоговой аналитической записки

☐ 22. Редактура и корректура итоговой аналитической записки

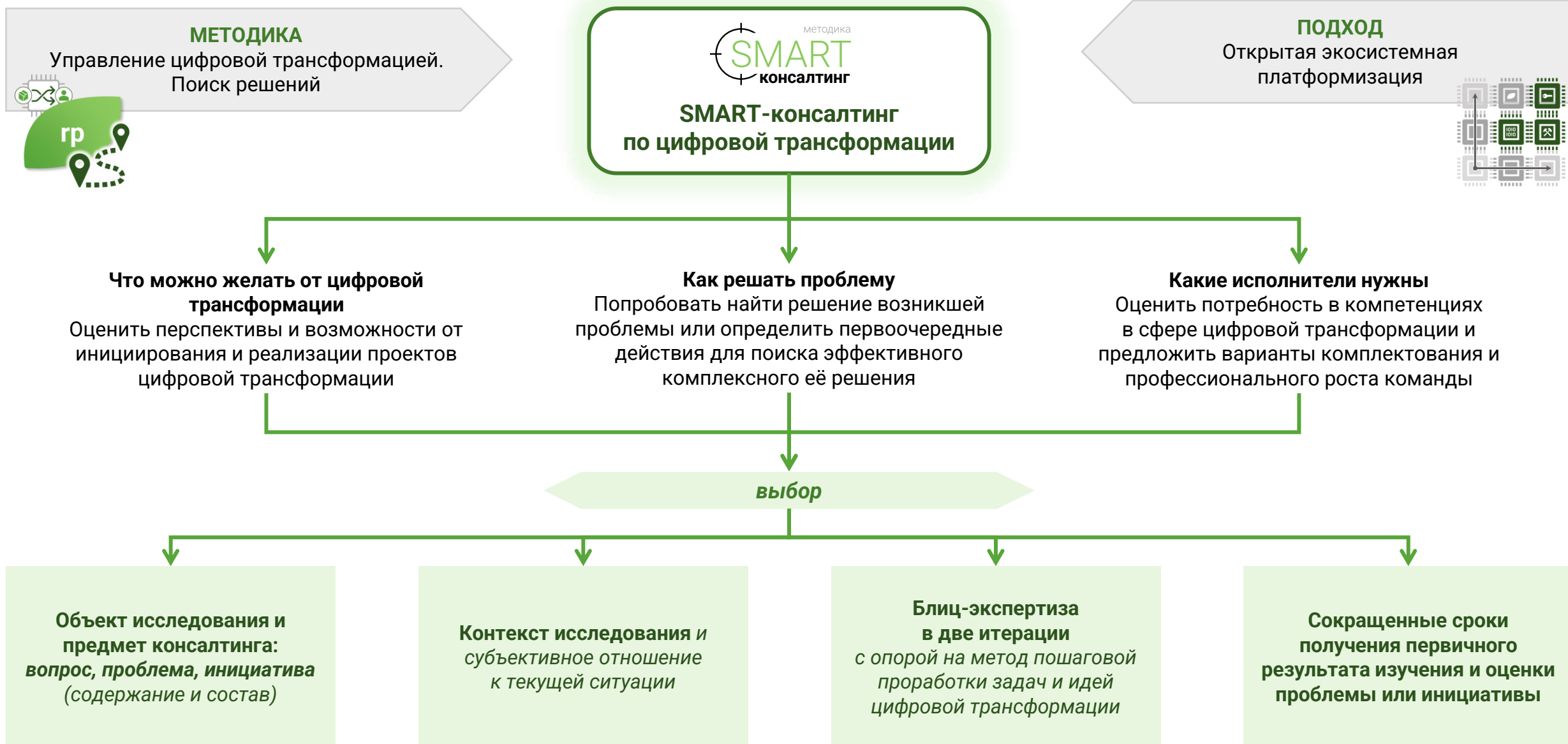
☐ 23. Подготовка сопроводительной презентации

☐ 24. Предоставление заказчику итоговой аналитической записки и сопроводительной презентации

☐ 25. Ответы экспертов на краткие уточняющие вопросы

Обозначение: ☐ - действие заказчика, ☐ - действие эксперта, ☐ - совместное действие.

SMART-консалтинг по цифровой трансформации – резюме

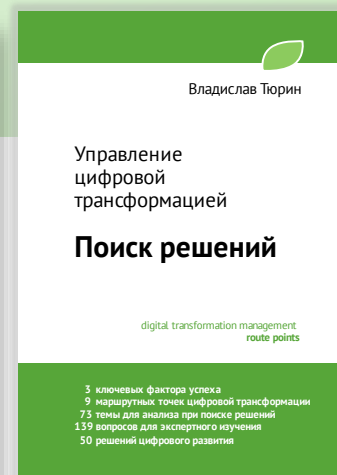
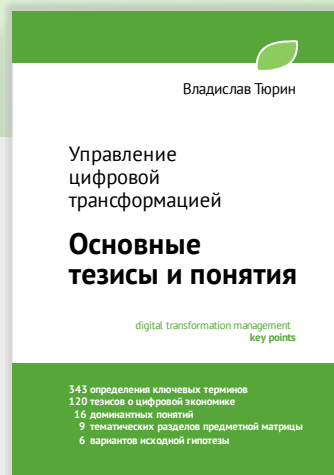
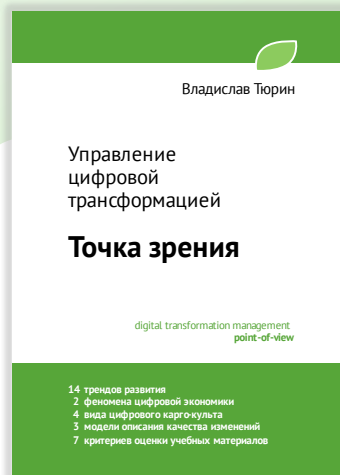




Владислав Тюрин

эксперт по цифровой трансформации

<https://vladtyurin.ru>



скачать
книги

